

トラベラーズチェック事故照会メールの送信例

今後は、グローバルで下記 UK の TC Assistance Team が問い合わせを承ります。
以下の内容については必ず記載いただく必要がございますので、英文メールの見本をご案内いたします。
※問い合わせは、以下のように英文メールにてお願いいたします。

メール送信先 : tcassistance@travelex.com

件名 : Urgent / TC status check

本文 :

Dear TC Assistance team

Could you please check the status for following Travellers cheques?

USD 1,000 ← 金額を記載して下さい。

AB##-###-###~### (100x10) ←金種別に TC 番号と枚数を記載して下さい。

Best regards,

XXXX BK ←御社のお名前とご担当者名などを表示してください。

XXX XXXX